

Gesprächsprotokoll Objektübergabe

Datum:

Uhrzeit:

Ort der Übergabe:

Objekt:

Gesprächspartner:

Mieter:

Vertreter homepoint living GmbH:

Themen dieses Treffens:

1.

2.

3.

1.

•

2.

•

3.

•

Schlüssel:

Sämtliche Schlüssel zum Kaufobjekt wurden dem Mieter ausgehändigt:

Haus Schlüssel:

Wohnungsschlüssel:

Kellerschlüssel:

Briefkasten:

Sonstige Schlüssel:

Es fehlen:

Die Zählerstände (gemeinsam abgelesen):

	Zählerstand	Zählernummer
Gas / Öl:		
Warmwasser:		m ³
Kaltwasser:		m ³
Strom:		kwh



Sonstige Anmerkungen:

A series of horizontal dotted lines providing space for additional notes or comments.

Mit den nachstehenden Unterschriften wird die Richtigkeit des Übergabeprotokolls anerkannt. Der Vermieter sowie der Mieter erhalten jeweils eine Kopie dieses Übergabeprotokolls.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift Mieter

.....
Unterschrift Vermieter

.....
Unterschrift homepoint