**Abnahmeprotokoll**

**zum Mietvertrag vom**

**………………………………**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum:  | Uhrzeit:  |
| Ort der Abnahme:  |  |
| Objekt:  |
| Mieter: | Vermieter:  |
| Vertreter homepoint living GmbH: |  |
| Einzug am:  | Auszug am: |

Zählerstände (gemeinsam abgelesen)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Zählerstand | Zählernummer |
| Gas / Öl: |  |  |
| Heizung: |  |  |
| Warmwasser: | m³ |  |
| Kaltwasser: | m³ |  |
| Strom: | kwh |  |

Schlüssel

* Sämtliche Schlüssel zum Kaufobjekt wurden ausgehändigt:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hausschlüssel: | Wohnungsschlüssel: | Kellerschlüssel: |
| Briefkasten: | Sonstige Schlüssel: | Es fehlen: |

Sonstige Anmerkungen

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Mit den nachstehenden Unterschriften wird die Richtigkeit des Übergabeprotokolls anerkannt. Der Vermieter sowie der Mieter erhalten jeweils eine Kopie dieses Übergabeprotokolls.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ort, Datum |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Unterschrift Vermieter  | Unterschrift Mieter | Unterschrift homepoint |